

ИНСТРУКЦИЯ ПО УСТАНОВКЕ И НАСТРОЙКЕ ПЛАГИНА (МОДУЛЯ) ЭБС BOOK.RU ДЛЯ ВИРТУАЛЬНОЙ ОБУЧАЮЩЕЙ СРЕДЫ MOODLE

Мы рады сообщить вам, что разработали специальный плагин, который позволит вам интегрировать образовательный контент ЭБС BOOK.RU в систему Moodle.

В качестве первого шага вам необходимо установить данный плагин на свой рабочий компьютер.

1. Скачайте архив с модулем по ссылке: <https://book.ru/external/bookru.zip>
2. Войдите в Moodle под административным аккаунтом
3. Перейдите в раздел «Администрирование» — «Плагины» — «Установка плагинов»
4. Нажмите кнопку «Выберите файл...»
5. В окне выбор файла, выберите пункт «Загрузить файл»
6. В правой части окна нажмите кнопку «Выберите файл» и найдите на своем компьютере скачанный файл `bookru.zip` (обычно он находится в папке «Загрузки»), после чего нажмите кнопку «Загрузить этот файл»
7. После закрытия окна выбора файла нажмите кнопку «Установить плагин из zip-файла»
8. На странице «Установить плагин из ZIP-файла» нажмите кнопку «Продолжить»
9. На странице «Информация о текущем выпуске» нажмите кнопку «Продолжить»
10. На странице «Проверка плагинов» нажмите кнопку «Обновить Moodle»
11. На странице «Обновление до новой версии» нажать кнопку «Продолжить»
12. Откроется страница «Новые настройки – Интеграция с ЭБС BOOK.ru». В поля «Домен» и «Секретный ключ» необходимо ввести рекомендуемые данные из раздела библиотекаря ЭБС BOOK.RU «Бесшовный переход» (<https://book.ru/seamlesstransition>) и нажать «Сохранить изменения»



ИНСТРУКЦИЯ ПО ДОБАВЛЕНИЮ КНИГИ ИЗ ЭБС BOOK.RU В КАЧЕСТВЕ ЭЛЕМЕНТА КУРСА MOODLE

- 1. В режиме редактирования курса перейти по ссылке «Добавить элемент или ресурс»**
- 2. Во всплывающем окне выберите вкладку «Элемент курса» и перейдите по ссылке «Интеграция с ЭБС BOOK.ru»**
- 3. Нажмите на кнопку «Выбрать ресурс»**
- 4. Во всплывающем окне введите поисковый запрос и нажмите кнопку «Найти» или нажмите кнопку «Выбрать по категории» для отображения книг по категориям**
- 5. В списке найденных книг выберите нужную. По кнопке «Предпросмотр» доступен предварительный просмотр издания. Если издание должно открываться у пользователя на конкретной странице, укажите в поле «Стр.» номер конкретной страницы.**
- 6. Нажмите кнопку «Добавить»**
- 7. Заполните форму: добавьте название ресурса и описание**
- 8. Нажмите кнопку «Сохранить и вернуться к курсу»**